

Informace o zpracování osobních údajů zákazníků (odběratelů), dodavatelů, smluvních partnerů firmy EKONA spol. s r.o.

Na základě Nařízení EU 2016/679 (dále jen GDPR) vám sdělujeme informace o zpracování osobních údajů zákazníků (odběratelů), dodavatelů, smluvních partnerů.

Kontaktní údaje

Správce osobních údajů je : EKONA spol. s r.o., IČ 46710124, Nitranská 418, 46001 Liberec

Kontaktní údaje na osobu odpovědnou za ochranu osobních údajů jsou: Ing. Jindřich Novák, novak@ekona.cz

Tabulka zpracování osobních údajů:

<i>název zpracování</i>	<i>účel zpracování</i>	<i>o kom jsou data</i>	<i>popis, struktura dat</i>	<i>zdroj (získáno od)</i>	<i>doba uložení nebo lhůta pro výmaz</i>	<i>potřebný souhlas se zpracováním</i>	<i>právní titul získání</i>
NABÍDKA - Poptávka výrobků a služeb - příjem informace emailem, telefonicky, osobně	Nabídka	Zákazník obecně	Identifikační a kontaktní údaje, požadované zboží nebo služby	Subjekt údajů	Uložení po dobu platnosti nabídky - 3 roky	NE	Plnění smlouvy nebo jednání o jejím uzavření
ZAKÁZKA - Závazná objednávka výrobků a služeb - příjem informace telefonicky, emailem nebo osobně	Zakázka	Zákazník obecně	Identifikační a kontaktní údaje, požadované zboží nebo služby	Subjekt údajů	Uložení po dobu trvání smlouvy a reklamační nebo záruční lhůty - 20 let.	NE	Plnění smlouvy nebo jednání o jejím uzavření
ADRESÁŘ EMAIL + EMAILOVÁ HISTORIE Kontakty "živých" zákazníků a dodavatelů v emailovém adresáři	Komunikace se zákazníky a dodavateli	Zákazník a dodavatel obecně	Identifikační a kontaktní údaje	Subjekt údajů	Do doby podání námítky	NE	Oprávněný zájem
ADRESÁŘ ÚČTO - Evidence zákazníků v adresáři účetního programu	Rychlé vyřízení stálých zákazníků	Dodavatel odběratel obecně	Identifikační a kontaktní údaje	Subjekt údajů	Do doby podání námítky	NE	Oprávněný zájem
ÚČTO - Účetní doklady (Pohledávky, závazky, banka, pokladna, interní)	Vedení účetnictví	Dodavatel odběratel obecně	Identifikační údaje	Subjekt údajů	Po dobu povinnosti archivování dokladů	NE	Zákonná povinnost
Smlouvy a ostatní obdobné dokumenty s třetími subjekty týkající se zakázek	Plnění v rámci smluv a zakázek - subdodavatelé	Smluvní strany a zákazník obecně	Identifikační údaje, údaje o místě apod.	Subjekt údajů	Po dobu platnosti popř po dobu kterou trvá vztah	NE	Zákonná povinnost / Oprávněný zájem

Vysvětlení k tabulce a zpracování

Právní tituly - jsou zákonná odůvodnění zpracování a jsou definovány v nařízení GDPR, článkách 6 a 9.

Doba uložení - znamená, po jakou dobu jsme oprávněni nebo povinni vaše údaje zpracovávat a mít je uloženy.

Dalším příjemcům údaje nepředáváme vyjma údajů nutných pro uzavření subdodavatelských smluv.

Zdroj (údajů) – zde uvádíme, od koho jsme osobní údaje získali. Pokud je uvedeno „Subjekt (údajů)“, pak to znamená, že jsme je získali přímo od osoby, které se týkají.

Nemáme v úmyslu vaše osobní údaje předávat mimo EU nebo nějaké mezinárodní organizaci.

V případech, kdy je zpracování založeno na právním titulu „Uzavření nebo plnění smlouvy“, potřebujeme vaše osobní údaje pro uzavření smlouvy a její následné plnění, bez nich není možné smlouvu uzavřít.

V případech, kdy je zpracování založeno na právním titulu „Právní povinnost“, potřebujeme vaše osobní údaje zpracovávat na základě zákonných požadavků po dobu stanovenou daným zákonem a po tuto dobu toto zpracování nesmíme omezit ani vymazat.

Vaše osobní údaje budeme zpracovávat pouze za účely uvedenými v tabulce.

Osobní údaje získáváme přímo od subjektů údajů s výjimkou zpracování „Zakázka eshop“, kdy získáváme část osobních údajů od firmy, provozující eshop.

Kontaktní údaje o těchto správcích osobních údajů naleznete na jejich webových stránkách, kde jste provedli nákup.

Popis práv subjektů údajů

Jako subjekt údajů (fyzická osoba, o níž jsou údaje zpracovávány) máte k vašim osobním údajům tato práva:

<i>Právo</i>	<i>Upřesnění</i>
Požadovat výpis	Jedná se o výpis údajů, které o vás vedeme, tzv. právo na přístup. Výpis provedeme ve formátu podle našich možností. Nemáte právo požadovat výpis ve vámi stanoveném formátu. Výjimkou kdy nesmíme výpis provést, jsou případy, týkající se dokumentů, jejichž zveřejněním by byla ohrožena práva a svobody jiných osob. Jedná se o osobní údaje dalších osob, ochranu obchodního tajemství, duševního vlastnictví apod.
Požadovat opravu	Pokud zjistíte, že o vás vedeme nepřesné, zastaralé nebo neúplné údaje, požádejte o jejich opravu nebo doplnění.
Požadovat výmaz	Výmaz musíme provést v případech, kdy bychom měli uložené osobní údaje po stanovené době uložení nebo neměli platný právní titul. Výmaz nesmíme ze zákona provést v případech, kdy je zpracování prováděno z titulu Plnění smlouvy nebo Právní povinnosti.
Požadovat omezení zpracování	Toto se týká zpracování z titulu oprávněného zájmu. K omezení zpracování dojde v případě podání námítky a omezení bude trvat po dobu posuzování námítky.
Podat námitku proti zpracování	Podat námitku lze v případech, kdy je zpracování prováděno z titulu oprávněného zájmu. Námitka proti zasilání obchodních sdělení bude vždy uznána. V případech uvádění vašeho jména nebo jiného kontaktního údaje v zájmu poskytování služeb je možnost zneužití téměř vyloučena a pro tyto činnosti je to nezbytné. Proto tento náš oprávněný zájem považujeme za převažující a námítky neuznáváme.
Odvolat souhlas se zpracováním	To je možné v případech, kdy je zpracování prováděno na základě souhlasu. Pokud jste ke zpracování poskytli souhlas a odvoláte ho, bude zpracování ukončeno.
Požadovat výpis v přenositelném formátu	Výpis v přenositelném formátu můžete požadovat pouze v případech zpracování založených na právních titulech - plnění smlouvy a souhlasu. Můžete požadovat vypsání pouze těch údajů, které jste nám předali a které vedeme v elektronické podobě a nemáte právo požadovat formát. Předáme vám je ve formátu XLS s pojmenovanými sloupci.

Podat námitku proti automatizovanému rozhodování	Neprovádíme žádná zpracování založená na automatizovaném rozhodování.
Podat stížnost na dozorový úřad	V případě, že bychom vám na vaši žádost do 1 měsíce neodpověděli, můžete podat stížnost na Úřad na ochranu osobních údajů.

Způsob výkonu práv

Pokud budete chtít uplatnit některé z těchto práv, můžete si podat žádost tímto způsobem:

V sídle společnosti bude ověřena vaše totožnost podle občanského průkazu nebo pasu a bude s vámi sepsána žádost a sdělen termín vyřízení. Bez ověření totožnosti není možné žádost přijmout.

K datu vyřízení vám zde bude po opětovném ověření totožnosti předáno písemné Vyrozumění o výsledku žádosti a související materiály.

Za požadavek na více než jednu kopii jsme oprávněni účtovat poplatek odpovídající administrativním nákladům.

Úkony spojené s výkonem práv subjektů údajů jsou činěny bezplatně.

Jsou-li však žádosti shledány jako zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména proto, že se opakují, pak můžeme: uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady odmítnout žádosti vyhovět.

Chcete-li podat žádost elektronicky:

1. Zašlete ji e-mailem na adresu osoby odpovědné za ochranu osobních údajů s platným elektronickým podpisem, bez tohoto potvrzení totožnosti nemůže být uznána.
2. Nebo zašlete z vaší datové schránky do naší datové schránky.

Uveďte do ní:

1. Identifikační údaje – jméno, příjmení, datum narození
2. O výkon jakého práva žádáte – viz kapitola Popis práv subjektů údajů
3. Upřesnění žádosti – např. v případě opravy správné údaje
4. Telefon – pro případná upřesnění a domluvu na dalším postupu

V případě, že vzniknou pochyby o vaší totožnosti, jsme oprávněni vás požádat o poskytnutí dodatečných informací pro potvrzení totožnosti.

V Liberci dne 23.5.2018

Ing. Jindřich Novák
Jednatel společnosti